<table>
<tr><td rowspan="2">RSAU dr. ESNAWAN ANTARIKSA</td><td colspan="3">PENGADAAN E PURCHASING</td></tr>
<tr><td>No. Dokumen

SPO/267/PENGADAAN/2026</td><td>No. Revisi</td><td>Halaman 1

dari 1</td></tr>
<tr><td>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</td><td>Tanggal Terbit

18 05 2026</td><td colspan="2">Ditetapkan oleh,
Kepala RSAU dr. Esnawan Antariksa,

dr. Iman Fathurrohman W., Sp.B., M.Si., MARS.
Kolonel Kes NRP 524330</td></tr>
<tr><td>PENGERTIAN</td><td colspan="3">Pengadaan E Purchasing adalah Penyelenggaraan Pengadaan barang/jasa dilakukan secara elektronik menggunakan sistem informasi yang terdiri atas sistem pengadaan secara elektronik dan sistem pendukung.</td></tr>
<tr><td>TUJUAN</td><td colspan="3">Sebagai dasar aturan dalam kegiatan pengadaan E Purchasing di RSAU dr.Esnawan Antariksa</td></tr>
<tr><td>KEBIJAKAN</td><td colspan="3">1. Perpres No.46 Tahun 2025 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
2. Perkasau No.35 Tahun 2024 Tentang Pengadaan Barang/Jasa
3. Keputusan Kepala Rumah Sakit Angkatan Udara Nomor KEP/34/V/2026 Tentang Pedoman Pengadaan Jasa Pada BLU RSAU dr.Esnawan Antariksa</td></tr>
<tr><td>PROSEDUR</td><td colspan="3">1. Identifikasi kebutuhan barang/jasa
2. Mencari dan menyeleksi calon penyedia barang/jasa pada aplikasi E Katalog LKPP
3. Melakukan pemesanan barang/jasa melalui aplikasi E Katalog LKPP
4. Melakukan negosiasi barang/jasa pada aplikasi E Katalog LKPP
5. Penandatangan Surat Pesanan oleh Pejabat Pembuat Komitmen secara digital pada aplikasi E Katalog LKPP
6. Pelaksanaan kontrak
7. Penerimaan barang/jasa serta pemeriksaan oleh Pejabat Pembuat Komitmen
8. Penerbitan berita acara serah terima barang/jasa oleh Pejabat Pembuat Komitmen secara digital pada aplikasi E Katalog LKPP
9. Evaluasi Penyedia secara digital pada aplikasi E Katalog LKPP</td></tr>
<tr><td>UNIT TERKAIT</td><td colspan="3">1. Pejabat Pengadaan
2. Pejabat Pembuat Komitmen</td></tr>
</table>